

सेवा करारमा प्राविधिक जनशक्ति छनौट सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९

प्रस्तावना: पर्यटन, उद्योग, वाणिज्य तथा आपूर्ति मन्त्रालय र मातहत निकायमा रिक्त रहेको स्थायी दरबन्दी तथा स्वीकृत हुने अस्थायी दरबन्दीमा स्थायी वा अस्थायी पदपूर्ति नहुन्जेल सम्मका लागि ईन्जिनियर र सव-ईन्जिनियर पदमा खुल्ला प्रतिस्पर्धाबाट सेवा करारमा भर्ना गर्न छनौट सम्बन्धी प्रकृया, मापदण्ड कार्यविधि एवं मूल्याङ्कनका आधारहरू तय गर्न आवश्यक भएकोले,

प्रशासकीय कार्यविधि (नियमित गर्ने) ऐन, २०७५ को दफा २ को उपदफा (१) ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी गण्डकी प्रदेश सरकारले यो कार्यविधि बनाएको छ ।

परिच्छेद -१

प्रारम्भिक

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:**(१) यस कार्यविधिको नाम "सेवा करारमा प्राविधिक जनशक्ति छनौट सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९" रहेको छ ।

(२) यो कार्यविधि तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।

२. **परिभाषा:** विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा,-

(क) "ईन्जिनियर" भन्नाले मन्त्रालय मातहतका निकायहरूमा सेवा करारमा काम गर्ने ईन्जिनियरिङ्ग सेवाका (सातौं तह) सबै समूह र उपसमूहका ईन्जिनियर सम्झनु पर्छ ।

(ख) "कर्मचारी" भन्नाले ईन्जिनियर छनौट सिफारिस समितिको प्रशासनिक कामकारवाहीको सहयोगको लागि तोकिएको कर्मचारी सम्झनु पर्छ ।

(ग) "दक्ष वा विज्ञ" भन्नाले ईन्जिनियर, सव-ईन्जिनियर छनौट गर्नका लागि मूल्याङ्कन गर्ने कार्यमा संलग्न विषयगत दक्षता भएको व्यक्ति सम्झनु पर्छ ।

(घ) "नाता सम्बन्ध" भन्नाले पति-पत्नी तथा छोरा-छोरी, धर्मपुत्र-धर्मपुत्री, दाजु-भाई, दिदीबहिनी, भाउजु-बुहारी, काका-काकी, ठूलोबुवा-ठूलोआमा, सानाबा-सानीआमा, भतिजा-भतिजी, भान्जा-भान्जी, भिनाजु-जवाई, मामा-माइज्यु, फूपु-फुपाज्यु, साला-साली र तिनका छोराछोरीलाई समेत जनाउँछ ।

(ङ) "निकाय" भन्नाले मन्त्रालय मातहतका निकाय सम्झनु पर्छ ।

(च) "पदपूर्ति समिति" भन्नाले मन्त्रालय मातहतका निकायका लागि सेवा करारमा ईन्जिनियर, सव-ईन्जिनियर छनौट गर्न दफा ३ बमोजिम गठित पदपूर्ति समिति सम्झनु पर्छ ।

(छ) "पदाधिकारी" भन्नाले पदपूर्ति समिति र सिफारिस समितिका अध्यक्ष र सदस्य सम्झनु पर्छ ।

- (ज) "प्राविधिक जनशक्ति" भन्नाले मन्त्रालय र मातहतका निर्देशनालय तथा कार्यालयहरूमा स्वीकृत दरवन्दी अनुसारको पदमा काम गर्ने ईन्जिनियर र सव-ईन्जिनियर सम्झनु पर्छ ।
- (झ) "मन्त्रालय" भन्नाले पर्यटन, उद्योग, वाणिज्य तथा आपूर्ति मन्त्रालय गण्डकी प्रदेश सम्झनु पर्छ ।
- (ञ) "सव-ईन्जिनियर" भन्नाले मन्त्रालय मातहतका निकायमा सेवा करारमा काम गर्ने ईन्जिनियरिङ्ग सेवाका (पाँचौं तह) सबै समूह र उपसमूहका सव-ईन्जिनियर सम्झनु पर्छ ।
- (ट) "सिफारिस समिति" भन्नाले पदपूर्ति समितिले दफा ४ बमोजिम गठन गरेको ईन्जिनियर तथा सव-ईन्जिनियर छनौट सिफारिस समिति सम्झनु पर्छ ।

परिच्छेद - २

पदपूर्ति तथा सिफारिस समिति

३. पदपूर्ति समितिको गठन: (१) मन्त्रालय मातहतका निकायहरूको प्राविधिक जनशक्ति छनौट गर्न देहाय बमोजिमको पदपूर्ति समिति गठन गरिनेछ:-

- | | | |
|-----|---|---------------|
| (क) | सचिव, मन्त्रालय | - संयोजक |
| (ख) | कम्तीमा नवौं तह वा सो सरहको अधिकृत प्रतिनिधि, मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय | -सदस्य |
| (ग) | कम्तीमा नवौं तह वा सो सरहको अधिकृत प्रतिनिधि, प्रदेश लोक सेवा आयोग | -सदस्य |
| (घ) | सेवा समूह सम्बन्धी क्षेत्रका विषय विज्ञ /दक्ष | -सदस्य |
| (ङ) | प्रशासन महाशाखा प्रमुख, मन्त्रालय | - सदस्य -सचिव |

(२) पदपूर्ति समितिमा आवश्यकता अनुसार दक्ष वा विशेषज्ञको रूपमा बढीमा तीन जनासम्म व्यक्तिलाई आमन्त्रित गर्न सकिनेछ ।

४. सिफारिस समितिको गठन: (१) प्राविधिक जनशक्तिको पदमा सेवा करारको लागि खुल्ला प्रतिस्पर्धा गराई उपयुक्त व्यक्तिको छनौट गरी सिफारिस गर्न पदपूर्ति समितिले आवश्यकता अनुसार एक सिफारिस समिति गठन गर्न सक्नेछ । त्यसरी सिफारिस समिति गठन नभएमा पदपूर्ति समितिले नै सिफारिस समितिको काम गर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम गठन भएको सिफारिस समितिले आवश्यकतानुसार कुनै विषय विज्ञलाई बैठकमा आमन्त्रण गर्न सक्नेछ ।

(३) पदपूर्ति समितिका पदाधिकारी, सिफारिस समितिका पदाधिकारी, आमन्त्रित विषय विज्ञ तथा सिफारिस समितिले काममा खटाएका कर्मचारीलाई सार्वजनिक खर्च मापदण्ड तथा मितव्ययीता सम्बन्धी निर्देशिका बमोजिम बैठक भत्ता दिइनेछ ।

परिच्छेद - ३

पदपूर्ति तथा छनौट सम्बन्धी व्यवस्था

५. प्राविधिक जनशक्तिको पदमा सेवा करारको लागि उम्मेदवारको योग्यता: (१) देहायका व्यक्तिहरु ईन्जिनियर पदमा नियुक्तिको लागि योग्य मानिनेछन्:-

- (क) नेपाली नागरिक,
- (ख) २१ वर्ष उमेर पुरा भएको,
- (ग) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालयबाट सम्बन्धित विषयमा स्नातक वा सो सरह उत्तीर्ण गरेको,
- (घ) नैतिक पतन देखिने फौजदारी अभियोगमा अदालतबाट कसुरदार नठहरिएको,
- (ङ) भविष्यमा सरकारी सेवाको निमित्त अयोग्य ठहरिने गरी बर्खास्त नभएको,
- (च) नेपाल ईन्जिनियरिङ्ग काउन्सिलमा दर्ता भएको ।

(२) देहायका व्यक्तिहरु सब- ईन्जिनियर पदमा नियुक्तिको लागि योग्य मानिनेछन्:-

- (क) नेपाली नागरिक,
- (ख) १८ वर्ष उमेर पुरा भएको,
- (ग) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालयबाट सम्बन्धित विषयमा प्रविणता प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण गरेको,
- (घ) नैतिक पतन देखिने फौजदारी अभियोगमा अदालतबाट कसुरदार नठहरिएको,
- (ङ) भविष्यमा सरकारी सेवाको निमित्त अयोग्य ठहरिने गरी बर्खास्त नभएको ।

६. सूचना प्रकाशन एवम् दरखास्त सम्बन्धी व्यवस्था: (१) प्राविधिक जनशक्तिको पदमा पदपूर्ति गर्न सूचना प्रकाशन गर्दा दफा ५ बमोजिमको योग्यता हासिल गरेका इच्छुक व्यक्तिहरुमध्येबाट दरखास्त आव्हान गरिनेछ । सोको लागि कम्तीमा ७ (सात) दिनको समय दिई राष्ट्रियस्तरको पत्रिकामा सूचना प्रकाशन गर्नुपर्ने छ । सो सूचना मन्त्रालयको वेबसाईट र सूचना पाटीमा समेत टाँस गर्नुपर्ने छ ।

(२) प्राविधिक पदको लागि उम्मेदवार हुन चाहने योग्यता पुगेको व्यक्तिले उपदफा (१) मा उल्लेख गरिएको सूचनामा तोकिएको म्यादभित्र लोक सेवा आयोगले खुला प्रतियोगिताको लागि निर्धारण गरेको दरखास्त फाराम भरी सोही सूचनामा उल्लेख गरिएको स्थानमा बुझाउनु पर्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम दरखास्त फारम बुझाउँदा दरखास्तको साथमा निम्न कागजातहरु संलग्न हुनुपर्नेछ:-

- (क) शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रका प्रमाणित प्रतिलिपीहरु १/१ थान,
- (ख) नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी १ थान,
- (ग) दरखास्त दस्तुर बुझाएको रसिद,
- (घ) ईन्जिनियर पदका लागि नेपाल इन्जिनियरिङ्ग काउन्सिलको दर्ता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी १ थान,
- (ङ) अनुभव वा तालिम भए सो को प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी ।

(४) उपदफा (१) बमोजिम प्रकाशित सूचना अनुसार प्राप्त दरखास्त छानविन गर्दा रीत पुगेको र सूचनामा उल्लेखित योग्यताहरु पुरा भएको दरखास्त मात्र स्वीकृत हुनेछ ।

(५) यस दफा बमोजिम दरखास्त फारम बुझाउँदा ईन्जिनियर पदका लागि एक हजार रुपैया तथा सव-ईन्जिनियर पदका लागि पाँच सय रुपैया दरखास्त दस्तुर लाग्नेछ ।

७. माग सङ्कलन र पदसंख्या निर्धारण: मन्त्रालय मातहतका निकायहरुमा रिक्त रहेको प्राविधिक जनशक्तिको पदहरुमा सेवा करारमा भर्ना गर्ने पदको माग संकलन गरी रिक्त पदसंख्या निर्धारण मन्त्रालयले गर्नेछ ।

८. प्राविधिक जनशक्ति छनौटका आधार: (१) प्राविधिक जनशक्ति छनौटको लागि विभिन्न चरणमा लिइने परीक्षण विधिको कूल पूर्णाङ्क एक सय हुनेछ । सो अङ्कभारलाई देहायमा उल्लेख गरिएका उपशिर्षकहरुका भारका आधारमा प्रदान गरिनेछ:-

(क) शैक्षिक योग्यता	- साठी अङ्क
(ख) अनुभव	- पन्ध्र अङ्क
(ग) अन्तरवार्ता	- पच्चीस अङ्क

(२) सिफारिस समितिले दफा ६ बमोजिम दरखास्त पेश गर्ने उम्मेदवारको शैक्षिक योग्यता र अनुभव तथा भौगोलिक अनुभव कार्यविधिको अनुसूचि -१ बमोजिमको मूल्याङ्कनका आधारमा मूल्याङ्कन गर्दा न्यूनतम ५०% अङ्क वा सो भन्दा बढी अङ्क प्राप्त गर्ने उम्मेदवारहरु मध्ये माग पद संख्याको तेब्वर संख्यामा उम्मेदवारहरुको नाम दरखास्त दिने अन्तिम म्याद समाप्त भएको मितिले पन्ध्र दिन भित्र छनौट गरी संक्षिप्त सूची प्रकाशन गर्नेछ । यस दफा बमोजिम उम्मेदवारले प्राप्त गर्ने अङ्कलाई उम्मेदवारले अन्तर्वातामा प्राप्त गरेको अङ्कमा गणना गरी जम्मा प्राप्ताङ्कको आधारमा अन्तिम नतिजा प्रकाशन गरिने छ ।

तर उपदफा २ मा व्यवस्था भए बमोजिमको संक्षिप्त सूची प्रकाशन गर्नको लागि आवश्यक संख्यामा उम्मेदवार उत्तीर्ण नभएमा पनि उत्तीर्ण भएका उम्मेदवारको मात्र संक्षिप्त सूची प्रकाशन गर्न यस कार्यविधि बमोजिम बाधा पर्ने छैन ।

(३) संक्षिप्त सूची प्रकाशन गर्दा उम्मेदवारको वर्णनाक्रम अनुसार प्रकाशित गर्नुपर्नेछ ।

९. अन्तरवार्ता: (१) दफा ८ को उपदफा २ बमोजिम संक्षिप्त सूचिमा परेका उम्मेदवारहरुलाई मात्र अन्तर्वातामा सामेल गराइनेछ ।

(२) दफा ८ को उपदफा २ बमोजिम संक्षिप्त सूचिमा परेका उम्मेदवारहरुको अन्तरवार्ताका लागि पदपूर्ति समितिले आवश्यक प्रवन्ध गर्नेछ ।

(३) अन्तरवार्ताको अङ्कभार अनुसूची - २ बमोजिम जम्मा २५ अङ्कको हुनेछ ।

(४) अन्तरवार्तामा मूल्यांकन गर्नको लागि लोकसेवा आयोग नियमावली, २०६७ को अनुसूची बमोजिमको फारम प्रयोग गर्न सकिनेछ । अन्तरवार्ता गर्दा अन्तरवार्ताकर्ताले सोही अनुसूचीमा उल्लेखित कुराहरुलाई पालना गर्नुपर्नेछ ।

(५) अन्तरवार्ताको लागि तोकेको मिति, समय र स्थानमा अनुपस्थित हुने उम्मेदवारलाई पुनः अन्तरवार्तामा सामेल गराइने छैन ।

(६) संक्षिप्त सूचिमा परेका उम्मेदवारहरूको अन्तवार्ताको लागि मिति, समय र स्थान सम्बन्धी जानकारीको सूचना राष्ट्रिय स्तरको पत्रिकामा प्रकाशित गरिनेछ । उक्त सूचना मन्त्रालयको वेबसाइट र सूचना पाटीमा समेत टाँसिने छ ।

(७) अन्तवार्ताका लागि छनौट भएका उम्मेदवारहरूले अन्तवार्ताका दिन आफुले पेश गरेका शैक्षिक योग्यता र अनुभवका प्रमाणपत्रहरू तथा नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रका सक्कल प्रतिहरू लिई आउनु पर्नेछ ।

(८) अनुसूचीमा उल्लेख गरिएका आधारहरूमा अन्तवार्ताको मूल्याङ्कन गरिनेछ ।

(९) अन्तरवार्ताको मूल्याङ्कन गर्ने प्रत्येक सदस्यले तोकिए बमोजिम अलग अलग फाराममा मूल्यांकन गर्नुपर्नेछ । अन्तरवार्ता समाप्त हुने वित्तिकै उपस्थित सबैका रोहवरमा सिलबन्दी गरी सो खामका बाहिर विज्ञ लगायत अन्तरवार्तामा सामेल सबै सदस्यहरूले सहीछाप गर्नुपर्नेछ ।

(१०) अन्तरवार्तामा संलग्न कुनै मूल्याङ्कनकर्ताले सत्तरी प्रतिशत भन्दा बढी र चालिस प्रतिशत भन्दा घटी अङ्क प्रदान गरेमा स्पष्ट आधार र कारण खुलाउनु पर्नेछ र त्यसरी प्रदान गरेको अङ्क पचास प्रतिशत भन्दा बढी मूल्याङ्कनकर्ताहरूले प्रदान गरेको भए मात्र मान्य हुनेछ । अन्यथा बढीमा सत्तरी प्रतिशत र घटीमा चालिस प्रतिशत नै अङ्क मानी गणना गरिनेछ । अन्तर्वार्ताको चरणमा आयोगले अवलम्बन गरेको आचारसंहिता लागू हुनेछ ।

१०. अन्तिम नामावली प्रकाशन तथा सेवा करारका लागि सिफारिस: (१) अन्तिम नतिजा प्रकाशनको लागि समितिबाट लिइएको विभिन्न चरणको परिक्षामा उम्मेदवारले प्राप्त गरेको अङ्कको आधारमा योग्यताक्रमको सूची तयार गर्नुपर्ने छ ।

(२) अन्तर्वार्ता समाप्त भएपछि सिफारिस समितिले उम्मेदवारले अन्तरवार्तामा प्राप्त गरेको अङ्कलाई शैक्षिक योग्यता र अनुभवमा प्राप्त प्राप्ताङ्कसँग जोडी सबैभन्दा बढी अङ्क प्राप्त गर्ने उम्मेदवारहरूको आवश्यक संख्या नियुक्तिको लागि सिफारिस गरिनेछ र बाँकी उम्मेदवारहरूलाई बैकल्पिक उम्मेदवारको रूपमा पदपूर्ति समिति समक्ष सिफारिस गर्नु पर्नेछ । त्यसरी सिफारिस समितिबाट प्राप्त सिफारिसलाई पदपूर्ति समितिले अनुमोदन गरी सेवा करारको लागि मन्त्रालय समक्ष सिफारिस गर्नु पर्नेछ ।

(३) यस कार्यविधि बमोजिम सेवा करारमा राखिएका प्राविधिक पदहरूको पदपूर्ति भएको एक वर्षभित्र रिक्त भएमा बैकल्पिक सूचीमा भएका उम्मेदवारहरू मध्येबाट योग्यताक्रमको आधारमा सेवा करारको लागि सिफारिस गर्न सकिनेछ ।

११. सेवा सुविधा एवं पदावधि सम्बन्धी व्यवस्था: (१) सेवा करारका प्राविधिक जनशक्तिको पदावधि सेवा करार सम्झौतामा तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

(२) मासिक पारिश्रमिक प्रदेश सरकारको समान तह र पदले खाईपाई आएको शुरु तलब स्केल बराबर हुनेछ ।

(३) छनौट भएका उम्मेदवारहरूलाई मासिक पारिश्रमिक बाहेक सेवा करार भए बमोजिमको अन्य सुविधा दिन सकिनेछ ।

(४) सेवा करारमा लिने निकायलाई करारमा लिइएका जनशक्तिको कार्य सन्तोषजनक नलागेमा वा करार सम्झौता बमोजिम कार्य नगरेमा सेवा करारमा लिने निकायले कुनै पनि बखत करार सम्झौता रद्द गर्न सक्नेछ ।

(५) सेवा करारमा लिइएको कुनै पदमा स्थायी/अस्थायी पदपूर्ति भएमा त्यस्तो करार सम्झौता स्वतः रद्द हुनेछ ।

परिच्छेद - ४

विज्ञ सम्बन्धी व्यवस्था

१२. विज्ञको सूची तयार गर्ने: (१) शैक्षिक योग्यताको मूल्यांकन तथा अन्तरवार्ताका लागि दरखास्त बुझाउने अन्तिम मिति अगावै सिफारिस समितिले आवश्यकता अनुसार विज्ञहरूको चयन गरी सूची तयार गर्नु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको सूची तयार गर्दा छलफल गरी सम्भव भएसम्म शैक्षिक योग्यता, सम्बन्धित क्षेत्रको अनुभव र व्यवसायिक दक्षताको आधार लिई तयार गर्नु पर्नेछ ।

१३. आचार संहिता पालना गर्नुपर्ने: पदपूर्ति समितिका पदाधिकारी, सिफारिस समितिका पदाधिकारी एवं दक्ष वा विज्ञ र कर्मचारीले प्राविधिक जनशक्ति छनौट सम्बन्धी कार्य गर्दा देहायका आचार संहिता पालना गर्नुपर्नेछ:-

(१) अन्तरवार्ता कर्तले पालना गर्नु पर्ने आचरण:

- (क) अन्तरवार्ता सम्बन्धी कार्यजिम्मेवारीको कुरा कसैलाई प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रूपमा व्यक्त गर्नु हुँदैन,
- (ख) आफ्नो नाता सम्बन्ध भएका व्यक्ति उम्मेदवार रहेको व्यहोरा जानकारी हुन आएको अवस्थामा अन्तरवार्ता सम्बन्धी जिम्मेवारी निर्वाह गर्नु हुँदैन,
- (ग) अन्तरवार्ताका लागि प्रदान गरिएको अड्ड कही कतै व्यक्त गर्नु हुँदैन ।

(२) पदपूर्ति समितिका पदाधिकारीले पालना गर्नुपर्ने आचरण:

- (क) नाता सम्बन्ध भएका व्यक्ति उम्मेदवार भएमा प्राविधिक जनशक्ति छनौट सम्बन्धी कुनै पनि कार्यमा संलग्न हुनु हुँदैन,
- (ख) कुनै उम्मेदवारको पक्ष वा विपक्षमा कही कतै मत व्यक्त गर्नु हुँदैन,
- (ग) सिफारिस समितिका पदाधिकारी वा कर्मचारीले गरिरहेका गोपनीयता कायम गर्नुपर्ने काम कारवाहीका विषयमा अनावश्यक रूपमा खोजीनीति गर्न वा चासो लिन हुँदैन,
- (घ) प्राविधिक जनशक्ति छनौटको लागि सूचना प्रकाशन भएदेखि उम्मेदवारको नाम सिफारिस नभए सम्मको अवधिभर सिफारिस समितिका पदाधिकारी वा

कर्मचारीलाई अनावश्यक प्रलोभन, दवाव, धम्की, भनसुन वा आग्रह गर्न गराउन हुदैन ।

(३) सिफारिस समितिका पदाधिकारी एवम् कर्मचारीले पालना गर्नुपर्ने आचरणः

- (क) कार्यगत स्वतन्त्रता र निष्पक्षता कायम राख्न हरसम्भव प्रयत्नशील रहनु पर्दछ,
- (ख) प्राविधिक जनशक्ति छनौटसँग सम्बन्धित काममा गोपनीयता कायम गर्नु पर्नेछ,
- (ग) प्राविधिक जनशक्ति छनौट सम्बन्धी कार्य सम्पादन गर्दा बाह्य वा आन्तरिक कुनै पनि क्षेत्रबाट कुनै पनि कारणले प्रत्यक्ष अप्रत्यक्ष रूपमा आउने प्रभाव, प्रलोभन, दवाव, भनसुन, धम्की, आग्रह, आदीबाट प्रेरित वा प्रभावित नभई कानूनको परिपालना गरि कार्यसम्पादन गर्नु पर्छ,
- (घ) कुनै पनि प्रकारको मोलाहिजा, पक्षपात वा पूर्वाग्रह नराखी आफ्नो पदीय कर्तव्यको पालना गर्नु पर्छ,
- (ङ) प्राविधिक जनशक्ति छनौट सम्बन्धी काम कारवाहीमा असर पर्ने गरी वा निष्पक्षता, गोपनीयता वा विश्वसनियता र स्वच्छतामा आँच पुग्ने गरी जानाजान कुनै प्रकारको टिकाटिप्पणी वा आलोचना गर्न वा सार्वजनिक वा अन्य कुनै रूपमा अभिव्यक्ति दिनु हुँदैन,
- (च) कुनै पनि उम्मेदवारबाट कुनै दान, दातव्य, चन्दा, ऋणसापटी, आर्थिक, वा भौतिक लाभ, उपचार वा कोसेली ग्रहण वा स्वीकार गर्नु हुँदैन ।

१४. नाता सम्बन्ध भएका व्यक्तिको संलग्नता सम्बन्धमा: (१) कुनै नाता सम्बन्ध रहेको व्यक्ति उम्मेदवार रहेको जानकारी भएमा सो को लिखित जानकारी पदपूर्ति समितिलाई समयमै गराउनु पर्नेछ । पदपूर्ति समिति एवं सिफारिस समितिका पदाधिकारी एवं कर्मचारीले आफ्नो नाता सम्बन्ध भएका व्यक्ति उम्मेदवार भएमा निष्पक्षता स्वच्छता एवं गोपनीयता कायम राख्न देहायको कार्य वा निर्णय प्रकृत्यामा संलग्न हुनु हुँदैनः-

- (क) अन्तरवार्ता,
- (ख) मूल्यांकन एवं नतिजा प्रकाशन गर्ने कार्य ।

१५. गोपनीयता: छनौट प्रकृत्या सम्बन्धी कामकारवाही तथा गोपनीयता राख्न पर्ने कार्यमा आवश्यक गोपनीयता कायम राख्ने दायित्व सो काममा संलग्न सबै पदाधिकारी एवम् कर्मचारीको हुनेछ

परिच्छेद - ५

विविध

१६. विविध: (१) सिफारिस समितिले आवश्यकता अनुसार आफ्ना काम कारवाहीका सम्बन्धमा प्रयोजन हेरी छुट्टाछुट्टै निर्णय पुस्तिका, दर्ता किताब, चलानी किताब आदि खडा गर्न सक्नेछ ।

(२) सिफारिस समितिले आफैले गर्ने कार्य बाहेक गोपनीयता भङ्ग नहुने साधारण कार्य गर्नको लागि मन्त्रालय वा मातहतका निकायका कर्मचारीहरुको सहयोग लिन सक्नेछ ।

(३) सिफारिस समितिले दरखास्त आह्वान गरिएको सूचना, कार्यविधि, प्राविधिक जनशक्तिको कार्यविवरण (TOR) तथा योजना सम्बन्धी आधारभूत जानकारी भएको अन्य सामग्रीहरू लगायत आवश्यक देखेका अन्य कुराहरू जानकारीको लागि मन्त्रालयले सूचना डेस्क वा वेभसाइट मार्फत सूचना प्रवाह गर्नेछ ।

(४) सिफारिस समितिले प्राविधिक जनशक्ति छनौट सम्बन्धी कार्यप्रक्रिया अवलम्बन गर्दा यस कार्यविधिमा उल्लेख नभएका व्यवस्थाहरूको हकमा लोक सेवा आयोगद्वारा निर्धारण भएको सिद्धान्त, कार्यविधि र प्रक्रियालाई अवलम्बन गर्नेछ ।

(५) सिफारिस समितिको प्रशासनिक काम कारवाहीमा सहयोग पुर्याउनको लागि सिफारिस समितिको अनुरोधमा मन्त्रालय वा मातहतका निकायहरूले आवश्यक कर्मचारी खटाउनेछ ।

१७. सरुवा: यस कार्यविधि बमोजिम नियुक्त प्राविधिक जनशक्तिको सुरु पदस्थापना भएको निकाय बाहेक अन्यत्र सरुवा हुने छैन ।
१८. बाधा अड्काउ फुकाउने: यस कार्यविधि कार्यान्वयनमा कुनै बाधा अड्काउ परेमा मन्त्रालयले त्यस्तो बाधा अड्काउ फुकाउन सक्नेछ ।



अनुसूची - १

(दफा ८ को उपदफा २ सँग सम्बन्धित)

(क) ईन्जिनियर राजपत्राङ्कित तृतीय श्रेणीको पदको उम्मेदवार छनौटको लागि शैक्षिक योग्यता र अनुभव वापतको अंक प्रदान गर्ने आधार:

पूर्णाङ्क : ७५

सि.नं.	विवरण	अंकभार
१	न्यूनतम शैक्षिक योग्यता बापत	६०
१.१	८० प्रतिशत वा सो भन्दा बढी प्राप्ताङ्क भएमा(स्नातक तह)	५०
१.२	७५ प्रतिशत देखि ८० प्रतिशत भन्दा कम प्राप्ताङ्क भएमा(स्नातक तह)	४५
१.३	७० प्रतिशत देखि ७५ प्रतिशत भन्दा कम प्राप्ताङ्क भएमा(स्नातक तह)	४०
१.४	६५ प्रतिशत देखि ७० प्रतिशत भन्दा कम प्राप्ताङ्क भएमा(स्नातक तह)	३७.५
१.५	६० प्रतिशत देखि ६५ प्रतिशत भन्दा कम प्राप्ताङ्क भएमा(स्नातक तह)	३५
१.६	५५ प्रतिशत देखि ६० प्रतिशत भन्दा कम प्राप्ताङ्क भएमा(स्नातक तह)	३२.५
१.७	५५ प्रतिशत भन्दा कम प्राप्ताङ्क भएमा(स्नातक तह)	३०
१.८	तोकिएको न्यूनतम योग्यता भन्दा माथिल्लो योग्यता	१०
	माथिल्लो योग्यता ७५ प्रतिशत भन्दा माथि भए	१०
	माथिल्लो योग्यता ७५ प्रतिशत भन्दा कम भए	५
२	सेवा समूह र विषयगत क्षेत्रमा काम गरेको अनुभव वापत (न्यूनतम शैक्षिक योग्यता हासिल गरेपछिको तथा सम्बन्धित निकाय दर्ता हुनु पर्ने भएमा दर्ता भएपछिको)	१५
२.१	५ वर्ष वा सो भन्दा बढीको अनुभवको लागि	१५
२.२	३ वर्ष वा सो भन्दा बढीको अनुभवको लागि	१०
२.३	२ वर्ष वा सो भन्दा बढीको अनुभवको लागि	६
२.४	१ वर्ष वा सो भन्दा बढीको अनुभवको लागि	३
	जम्मा:	७५

(ख) सव-इन्जिनियर राजपत्रअनर्कित प्रथम श्रेणीको पदको उम्मेदवार छनौटको लागि शैक्षिक योग्यता र अनुभव वापतको अंक प्रदान गर्ने आधार :

पूर्णाङ्क : ७५

सि.नं.	विवरण	अंकभार
१	न्यूनतम शैक्षिक योग्यता बापत	६०
१.१	८० प्रतिशत वा सो भन्दा बढी प्राप्ताङ्क भएमा (प्रमाणपत्र तह)	५०
१.२	७५ प्रतिशत देखि ८० प्रतिशत भन्दा कम प्राप्ताङ्क भएमा (प्रमाणपत्र तह)	४५
१.३	७० प्रतिशत देखि ७५ प्रतिशत भन्दा कम प्राप्ताङ्क भएमा (प्रमाणपत्र तह)	४०
१.४	६५ प्रतिशत देखि ७० प्रतिशत भन्दा कम प्राप्ताङ्क भएमा (प्रमाणपत्र तह)	३७.५
१.५	६० प्रतिशत देखि ६५ प्रतिशत भन्दा कम प्राप्ताङ्क भएमा (प्रमाणपत्र तह)	३५
१.६	५५ प्रतिशत देखि ६० प्रतिशत भन्दा कम प्राप्ताङ्क भएमा (प्रमाणपत्र तह)	३२.५
१.७	५५ प्रतिशत भन्दा कम प्राप्ताङ्क भएमा (प्रमाणपत्र तह)	३०
१.८	तोकिएको न्यूनतम योग्यता भन्दा माथिल्लो योग्यता (स्नातक तह)	१०
	माथिल्लो योग्यता ७५ प्रतिशत भन्दा माथि भए	१०
	माथिल्लो योग्यता ७५ प्रतिशत भन्दा कम भए	५
२	सेवा समूह र विषयगत क्षेत्रमा काम गरेको अनुभव वापत (न्यूनतम शैक्षिक योग्यता हासिल गरेपछिको तथा सम्बन्धित निकाय दर्ता हुनु पर्ने भएमा दर्ता भएपछिको)	१५
२.१	५ वर्ष वा सो भन्दा बढीको अनुभवको लागि	१५
२.२	३ वर्ष वा सो भन्दा बढीको अनुभवको लागि	१०
२.३	२ वर्ष वा सो भन्दा बढीको अनुभवको लागि	६
२.४	१ वर्ष वा सो भन्दा बढीको अनुभवको लागि	३
	जम्मा:	७५



प्रमुख सचिव

अनुसूची - २
(दफा ९ को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित)

अन्तरवार्ता मूल्यांकनको आधार:

पूर्णाङ्क : २५

सि.नं.	विवरण	अंकभार
१	विषयवस्तुको ज्ञान	१० अङ्क
२	व्यक्तित्व	२.५ अङ्क
३	सिर्जनशील क्षमता	५ अङ्क
४	प्रस्तुति र शुद्धता	५ अङ्क
५	आत्मविश्वास	२.५ अङ्क
	जम्मा:	२५ अङ्क



सचिव